Акциони план
за реализацију Развојног плана Техничке школе „Изудин Шушевић“
(период 2024/25.-2028/29.)

Овај акциони план израђен је у циљу ефикасне реализације Развојног плана средње стручне школе „Изудин Шушевић) из Новог Пазара, која образује ученике за техничка занимања у областима машинства, саобраћаја и електротехнике. План дефинише кључне циљеве, активности, одговорне особе, рокове и очекиване резултате.

1. УОПШТЕНЕ АКТИВНОСТИ

Циљ	Активности	Одговорна особа	Рок реализације	Очекивани резултати
Унапређење квалитета наставе	Увођење савремених метода и дигиталних алата у наставу	Директор, наставници стручних предмета	Континуирано	Већа мотивација ученика и ефикасније усвајање знања
Модернизација наставних средстава и опреме	Набавка и одржавање нових машина, алата и рачунарске опреме	Школски тим за инвестиције и набавке	Током школске године	Побољшани услови рада и савременија настава
Јачање компетенција наставника	Организација стручних семинара, обука и размена искустава	Стручни сарадници и руководиоци актива	Једном у полугодишту	Наставници оспособљени за рад са савременим технологијама

Повезивање са привредом и локалном заједницом	Успостављање сарадње са компанијама и институцијама	Директор, тим за сарадњу са привредом	Током целе године	Пракса и обука ученика у реалним условима
Повећање безбедности у школи	Имплементација мера заштите и безбедности у кабинетима и радионицама	Тим за безбедност и заштиту	Континуирано	Безбедно окружење за рад и учење
Подршка ученицима у запошљавању и наставку школовања	Организација сајмова запошљавања, радионица и каријерног саветовања	Педагошко-психолошка служба	Два пута годишње	Већа запосленост свршених ученика и боља припрема за студије

2. ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЦИЉ: Развијање добрих односа и другарства међу ученицима

Задатак 1	**Развијање и промовисање социјалних вештина, вредности и здравих стилова живота**	
Планиране активности	**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Реализација радионица у оквиру ЧОС-а које промовишу вредности и здраве стилове живота	Континуирано током школске године	Разредне старешине, стручни сарадници школе
Осмишљавање и реализација програма развоја социјалних вештина за ученике ***(тематски дани)***	Континуирано током школске године	педагог, одељењске стрешине, вероучитељ
Едукације за ученике на тему Посредовања у решавања сукоба и Толеранције	Континуирано током школске године	Одељењске старешине педагог
Подстицање ученика да постављају питања преко "Куће поверења" која је изложена у холу школе	Током године	Одељењске старешине , педагог, Тим за заштиту ученика од насиља
Промовисање рада у оквиру ваннаставних активности на школском сајту, у Просв. прегледу	Континуирано током школске године	Тим за развојно планирање, Тим за вођење сајта

3. ОБЛАСТ: ЕТОС

1. ЦИЉ : Развијање сарадње и тимског духа унутар школског колектива

Задатак 1	**Развијање сарадничких вештина и толеранције код запослених**		
Планиране активности		**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Едукације за наставнике из Каталога акредитованих семинара на тему сарадње и тимског духа		Током школске године	Тим за стручно усавршавање
Сарадња са другим школама и установама у земљи и иностранству (конкурси, фестивали, спортска такмичења, студијске посете...)		Током школске године	Директор, стручна већа
Реализација сарадничких програма за родитеље ученика		Током школске године	Стручни активи, директор,родитељи

Задатак 2	**Организовање активности које захтевају сарадничке односе**		
Планиране активности		**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Организација наставних активности (тимски часови, приредбе, смотре, такмичења и др.) које подстичу сарадњу		Током школске године	Стручни активи, директор,родитељи
Организација заједничких дружења, посета и излета чланова колектива (Team building активности		Током школске године	Директор, наставници,
Организација заједничких дружења, посета и такмичења чланова колектива и **ученика**		Током школске године	Директор, наставници, ученици
Креирање и реализација пројеката на нивоу школе		Током школске године	Педагошки колегијум

2.ЦИЉ: Већа подршка родитељима у јачању родитељских компетенција

Задатак 1	**Организовање сарадње на свим нивоима школског живота**		
Планиране активности		**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Укључивање родитеља у све активности из живота и рада школе (акције уређења школе, радионице за родитеље, професионална орјентација, изложбе, такмичења у спорту, приредбе...)		Континуирано током школске године	одељењске старешине учитељи у продуженом боравку, педагог, директор
Подршка родитељима ученика 1. разреда при адаптацији њихове деце на школски програм			Одељењске старешине педагог
Едукација за родитеље о протоколу поступања у установи у циљу реаговања на насиље или спречавања насиља			Тим за заштиту ученика од насиља
Укључивање представника Савета родитеља у све организационе активности и пројекте школе;			Директор, пп служба, одељењске старешине
Сарадња са Саветом родитеља			Директо, педагог, савет родитеља школе

3.ЦИЉ: Унапређивање заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Задатак 1	**Упознавање са законском регулативом (протоколима, правилницима) у области вршњачког насиља**	
Планиране активности	**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Промовисање Протокола о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања наставницима, ученицима и родитељима	Прво полугодиште	Тим за заштиту ученика од насиља...
Едукација за ученике о ненасилном решавању конфликата и толеранцији	Прво полугдиште	Тим за заштиту ученика од насиља...
Организовати радионице за ученике у оквиру ЧОС-а у којима ће бити гости-предавачи, представници МУПа	Током школске године	Тим за заштиту ученика од насиља...
Спровођење мера подршке за ученике који показују проблеме у понашању (у оквиру превентивних мера, ПВР и ДКР)	Током школске године континуирано	Одељењске старешине, педагог,

Наставити са организовањем такмичења у дисциплини за ученике од 5. До 8. разреда("подвиг месеца",,нај другар")	Од октобра до маја	Стручни сарадници, одељењске старешине

4. ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ЦИЉ: Повећање нивоа ученичких постигнућа

Задатак 1	**Подстицање ученика за постизање већих резултата у учењу**

Планиране активности	**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Организација пројектне и тематске наставе; наставе у дигиталној учионици-медијатеци; реализација кабинетске наставе, примена ИКТ у настави;Реализовање Тимских часова	Прво и друго полугодиште	Предметни професори, одељењске старешине
Праћење адаптације ученика петог и првог разреда	Током школске године, континуирано	Одељењске старешине, педагог
Подстицање ученика на пружање вршњачке подршке у учењу: успешнији ученици - помажу мање успешнима	Током школске године	Одељењске старешине, стручни сарадници
Едукација ученика о техникама и стиловима учења (и у оквиру одељења и индивидуално	Током школске године	Одељењске старешине, стручни сарадници
Сарадња са родитељима у циљу постицања поршке ученицима у учењу и раду код куће (родитељски састанци, радионице, предавања)	Прво и друго полугодиште	Одељењске старешине, стручни сарадници

Задатак 2	**Повећање степена мотивисаности ученика за учешће на такмичењима**

Планиране активности	**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Идентификовање ученика који би требало да похађају додатну наставу и континуирано праћење реализације овог облика наставе	Прво полугодиште	Предметни професори, одељењске старешине
Примена Протокола о похваљивању и награђивању ученика	Током и на крају школске године (Дан школе)	Предметни професори, директор
Промовисање успешних ученика на сајту школе, огласним таблама школе и у другим медијима	Током школске године	Стручна већа, тим за сајт

Задатак 3	**Осмишљавање ефикасних мера за постизање остварености стандарда на заврш. испиту**	
Планиране активности	**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Израда годишњих тестова знања и уједначавање критеријума оцењивања	Прво полугодиште	Стручна већа
Сарадња са Наставничким већем ради изналажења ефикасних мера за постизање бољег успеха на завршном испиту	Прво полугодиште	Директор, педагог, Стучна већа, наставничко веће

5. ОБЛАСТ: РЕСУРСИ

Циљ 1: Унапређивање материјално-техничких ресурса

Задатак 1	**Набавка савремених наставних средстава**	
Планиране активности	**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Набавка наставних средстава за опремање кабинета по предметима (на основу анализе стања и приоритета)	Током школске године	Директор, стручни активи,
Аплицирање на пројекте у циљу модернизације процеса наставе	Током школске године	Директор, стручни активи, ПП служба
Набавка саврем. настав. средстава (ИКТ - дигитални уџбеници, софтвери, паметне табле...)	Током школске године	
Задатак 2	**Осавремењавање услова рада**	
Анализа постојећег стања у школи	Прво полугодиште	Активи
Обезбеђивање финансијских средстава кроз аплицирање на пројекте, фондове	Током школске године	Директор
Обнављање школског намештаја: клупе, ормари, столице, завесе...)	Током школске године	Директор
Реновирање подова и столарије у учионицама	Током школске године	Активи, директор
Набавка модерније опреме:штампачи у боји, савременији копир-апарати	Током школске године	Активи, директор

Циљ 2: Унапређивање естетских и хигијенских услова рада у школи

Задатак 1	**Рад на уређењу школског простора и околине школских зграда**

Планиране активности	**Планирано време реализације**	**Носиоци активности**
Попис приоритетних санација и реконструкција на нивоу школе	Прво полугодиште	Директор
Обезбеђивање финансијских средстава кроз аплицирање на пројекте, конкурсе, фондове...	Током школске године	Директор
Уређење школског простора ***унутар зграде*** школе (естетско уређење учионица, ходника, канцеларија)	Током школске године	Ученици, професори, родитељи, помоћни радници, директор
Уређење школског простора ***у дворишту*** (игралишта, учионице на отвореном...)	Током школске године	Помоћни радници, ученици, родитељи, наставници, директор
Унапређење хигијенских услова ***у тоалетима*** за ђаке	Током школске године	Помоћни радници, директор

Инструменти	**Време евалуације**	**Носиоци евалуације**
педагошка документација, анкете, скале процене, чек листе, тестови знања, анализа успеха	-на крају реализације сваког задатка - на крају сваког полугодишта	Стручни Актив за развојно планирање

ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА реализације Акционог плана Развојног плана школе:Праћење реализације планираних задатака и остварености предвиђених циљева вршиће се на крају полугодишта сваке школске године и према утврђеном плану евалуације.

Едиб Селмановић,

члан тима за развојно планирање