

Izbor predsednika, zamenika predsednika i zapisničara vrši se na predlog članova Parlamenta, većinom glasova od ukupnog broja članova.

Mandat predsednika i njegovog zamenika traje jednu godinu, sa mogućnošću ponovnog izbora. Broj mandata nije ograničen.

#### **Član 9**

Na prvoj sednici svi članovi se upoznaju sa pravima, obavezama i odgovornostima učenika i nadležnostima Parlamenta i donose Program rada Parlamenta.

#### **Član 10**

Posle izbora, predsednik Parlamenta preuzima vođenje prve i svih narednih sednica.

Direktor ili zaposleni koga on ovlasti upoznaje učenike sa odredbama zakona i opštih akata škole koje se odnose na njihova prava, obaveze i odgovornosti i rad Parlamenta.

#### **Član 11**

Osim konstitutivne, sve naredne sednice zakazuje predsednik Parlamenta.

Sednice se održavaju prema programu rada Parlamenta, a mogu se sazivati po potrebi, na zahtev direktora, stručnih organa Škole, jedne trećine članova Parlamenta, u kom slučaju sednici obavezno prisustvuju predstavnici podnosioca zahteva za održavanje sednice Parlamenta.

Predsednik Parlamenta dužan je da sazove sednicu na zahtev: direktora škole, nastavničkog veća; školskog odbora; reprezentativnog sindikata škole i jedne trećine članova Parlamenta.

Poslove predsednika Parlamenta vrši zamenik predsednika, u slučaju sprečenosti ili odsustva predsednika Parlamenta.

#### **Član 12**

Sednice Parlamenta su javne i njima prisustvuju svi članovi ovog organa.

Sednice Parlamenta zakazuju se najmanje tri dana pre dana održavanja.

Zakazivanje sednica se vrši objavljivanjem obaveštenja na oglasnoj tabli za učenike i oglasnoj tabli za zaposlene u školi.